

GARDE CHAMPETRE H/F

Type de recrutement : Fonctionnaire ou contractuel de droit public

Salaire indicatif : TBI ET REGIME INDEMNITAIRE

Grade ou cadre d'emploi : Garde champêtre chef (principal)

Rattachement hiérarchique : D.G.S

MISSIONS

Descriptif des missions du poste :

Le garde champêtre assure les missions qui lui sont spécialement confiées par les lois et les règlements en matière de police rurale. Il exécute les directives que lui donne le Maire dans l'exercice de ses pouvoirs de police.

- Surveillance du bon ordre et de la sécurité,
- Surveillance de la salubrité publique,
- Protection de l'environnement,
- Police de la circulation et du stationnement,
- Recherche et constat des infractions aux lois et règlements relevant de sa compétence, notamment dans les domaines suivants : police de l'urbanisme, police de l'environnement, police funéraire, police de conservation du domaine routier, lutte contre les nuisances sonores, législation sur les chiens dangereux,

Le garde champêtre devra assurer les tâches suivantes :

- Surveillance et prévention de la police des campagnes afin de vérifier l'ordre public lors des tournées et contrôles,
- Informer préventivement les administrés de la réglementation,
- Alerter l'autorité territoriale d'un risque à la sécurité et à l'ordre public,
- Assurer et diffuser les arrêtés municipaux et les actes officiels,
- Analyser les événements imprévus,
- Relever les identités et les infractions,
- Rendre compte des crimes, délits et contraventions,
- Réaliser des enquêtes administratives,
- Rédaction d'écrits professionnels et comptes rendus des activités,
- Mise à jour des registres de suivi d'affaires,
- Maintien du lien social,
- Assurer une relation de proximité avec les administrés en étant l'interface entre les citoyens, les services communaux et la gendarmerie,
- Analyser les demandes du public, le renseigner, le conseiller,

- Distribution de courriers divers, plis urgents,
- Visionnage des images de vidéo protection,
- Participer à des réunions d'information et de concertation.

Profil recherché : Recrutement par voie statutaire

Savoir Faire :

- ✓ Bonne connaissance du cadre législatif et réglementaire, des pouvoirs de police du maire,
- ✓ Méthodes et principes de surveillance ; technique de recueil d'informations, de recherche et de constatation de délits ; procédures administratives et judiciaires,
- ✓ Connaissance des droits fondamentaux des personnes ; techniques de communication, de gestion des conflits, de médiation,
- ✓ Qualité rédactionnelle,
- ✓ Maîtrise de l'outil informatique.

Savoir Etre :

- ✓ Bonne condition physique,
- ✓ Disponibilité,
- ✓ Sens du contact,
- ✓ Sang-froid et affirmation de soi,
- ✓ Autonomie, neutralité.